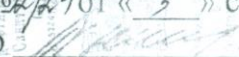


УТВЕРЖДАЮ

Приказ № 2/24 от « 3 » сентября 2013
Директор  Т.И.Лытко

ПРИНЯТО

Решением Совета ГБОУ № 20
Невского района Санкт-Петербурга
Протокол № 2 от « 3 » сентября 2013

**Положение
о порядке предоставления в пользование обучающимся
учебников, учебных пособий, учебно-методических
материалов
Государственного бюджетного общеобразовательного
учреждения
средней общеобразовательной школы №20
Невского района Санкт-Петербурга**

КОПИЯ
ВЕРНА

Санкт-Петербург
2013



1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими документами: статьей 35 Федерального закона от 29.12.2012 № 273 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

статьей 7 (глава 2) Закона Санкт - Петербурга «Об образовании в Санкт - Петербурге» от 17.07.2013 № 461-83;

письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 08.12.2011 № МД – 1634/03;

распоряжением Комитета по образованию Правительства Санкт - Петербурга № 2586 – р от 06.11.2013 «Порядок предоставления в пользование обучающимся учебников, учебных пособий, учебно–методических материалов»;

Инструкцией о сохранности библиотечного фонда от 30.03.1992;

Положением о библиотеке;

Правилами пользования библиотекой.

1.2. Настоящее Положение определяет порядок и механизм обеспечения учебниками, учебными пособиями, учебно-методическими материалами обучающихся Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 20 Невского района Санкт- Петербурга (далее - ГБОУ школы № 20).

2. Порядок предоставления в пользование учебников, учебных пособий и учебно-методических материалов

2.1. ГБОУ школа № 20 бесплатно предоставляет в пользование учебники и учебные пособия, а также учебно- методические материалы обучающимся, осваивающим основные образовательные программы за счет бюджета Санкт – Петербурга в пределах федеральных государственных образовательных стандартов, образовательных стандартов.

2.2. Обеспечение обучающихся указанными изданиями осуществляется за счет изданий:

имеющихся в фонде школьной библиотеки;

приобретенных на средства местных бюджетов;

средств внебюджета;

обменно-резервного фонда.

2.3. При организации учебного процесса возможно использование учебников, изданных ранее 2007 года, при их хорошем физическом состоянии и соответствии федеральному компоненту государственного образовательного стандарта.

Нормативный срок эксплуатации учебника действующим законодательством в области образования не предусмотрен.

Учебники могут использоваться в течение срока действия образовательного стандарта, т.е. до 10 лет (письмо Министерства образования и науки РФ от 08.12. 2011 № МД-1634/03).

2.4. Образовательное учреждение организует учебный процесс в соответствии с утвержденными учебно-методическими комплектами.

2.5. Образовательное учреждение самостоятельно в определении:

комплекта учебников, учебных пособий, учебно-методических материалов, обеспечивающих преподавание учебного предмета, курса, дисциплины;

порядка предоставления в пользование учебников, учебных пособий и учебно-методических материалов обучающимся, осваивающим учебные предметы, курсы, дисциплины в пределах федеральных государственных образовательных стандартов и образовательных стандартов;

порядка пользования учебниками, учебными пособиями и учебно-методическими материалами обучающимися, осваивающими учебные предметы, курсы, дисциплины за

пределами федеральных государственных образовательных стандартов;

порядка работы обучающихся с учебниками, учебными пособиями, учебно-методическими материалами;

порядка организации работы по сохранению фонда учебной литературы школьной библиотеки.

2.6. Образовательное учреждение обеспечивает обучающихся учебниками, учебными пособиями бесплатно в соответствии с федеральным перечнем учебников, рекомендованных (допущенных) к использованию при реализации имеющих аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования.

2.7. Учебники, учебные пособия и учебно-методические материалы, необходимые обучающимся для освоения учебных предметов, курсов, дисциплин за пределами федеральных государственных образовательных стандартов, образовательных стандартов, по факультативным предметам и дисциплинам родители приобретают самостоятельно.

2.8. Обеспечение учебниками, учебными пособиями и учебно-методическими материалами (выдача) и их сдача осуществляется по графику, утвержденному руководителем образовательного учреждения.

2.9. Образовательное учреждение информирует родителей (законных представителей):
о порядке предоставления в пользование обучающимся учебников, учебных пособий и учебно-методических материалов;

правилах пользования учебниками, учебными пособиями и учебно-методическими материалами из фонда школьной библиотеки;

о графике выдачи и сдачи учебников, учебных пособий и учебно-методических материалов, утвержденном руководителем школы.

Информация осуществляется через размещение сведений на официальном сайте школы и стендах для родителей.

2.10. Образовательное учреждение проводит инвентаризацию библиотечного фонда учебной литературы, анализирует обеспеченность обучающихся учебниками, учебными пособиями, учебно-методическими материалами, составляет план закупки на следующий учебный год.

2.11. Образовательное учреждение обеспечивает сохранность фонда учебной литературы:

разработку и выполнение Правил пользования учебниками, учебными пособиями и учебно-методическими материалами из фонда школьной библиотеки с определением мер ответственности за их утерю и порчу;

проведение рейдов по сохранности и бережному отношению к учебникам.