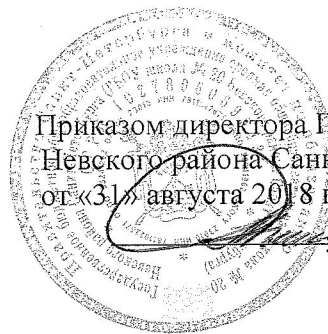


ПРИНЯТО
Управляющим советом
«31» августа 2018 года
Протокол № 1



УТВЕРЖДЕНО
Приказом директора ГБОУ школы № 20
Невского района Санкт-Петербурга
от «31» августа 2018 года № 93/4
Г.И. Лытко

ПОЛОЖЕНИЕ
О СЛУЖБЕ ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКОГО И СОЦИАЛЬНОГО
СОПРОВОЖДЕНИЯ
ГБОУ ШКОЛЫ № 20
НЕВСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА

Санкт-Петербург

2018

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение о психолого-педагогической и социальной службе сопровождения образовательного процесса в Государственном бюджетном общеобразовательном учреждении средней общеобразовательной школе № 20 Невского района Санкт-Петербурга определяет основу деятельности психолого-педагогической службы сопровождения в образовательном учреждении (далее – Служба сопровождения).

1.2. Деятельность Службы сопровождения направлена на:

- реализацию особого вида помощи ребенку в обеспечении эффективного развития, социализации, сохранения и укрепления здоровья, защиты прав детей в условиях образовательного процесса;
- оказание содействия в разработке и реализации программ развития образовательного учреждения с учетом создания более благоприятных условий для развития и воспитания детей;
- создание комплексных профилактических и коррекционных программ, направленные на преодоление психолого-педагогических и социальных проблем обучающихся;
- психологическую поддержку и сопровождение обучающихся в проблемных и трудных жизненных ситуациях;
- участие в проектировании и создании развивающей безопасной образовательной среды; мониторинг эффективности внедряемых программ и технологий обучения; проведение психологической экспертизы внедряемых программ обучения в части определения их соответствия возрастным, психофизическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям обучающихся;
- диагностику и контроль динамики личностного и интеллектуального развития обучающихся;
- сотрудничество педагогов-психологов с педагогами образовательных учреждений по вопросам обеспечения достижения каждым обучающимся максимально возможных для него личностных и метапредметных образовательных результатов;
- содействие в построении индивидуальной траектории образования обучающихся;
- содействие в создании условий для самостоятельного осознанного выбора обучающимися профессии (или профессиональной области) и содействие в построении личных профессиональных планов;
- содействие позитивной социализации обучающихся;
- проведение мероприятий по профилактике и коррекции отклоняющегося (агрессивного, аддиктивного, асоциального, виктимного, суицидального и т.п.) и противоправного поведения обучающихся с учетом возрастных и индивидуальных особенностей;
- профилактику насилия и защиты детей от информации, наносящей вред их психическому здоровью и нравственному развитию;
- содействие развитию межкультурной компетенции и толерантности; профилактика ксенофобии, экстремизма, межэтнических конфликтов;
- содействие в формировании культуры здоровья и здорового образа жизни обучающихся, в воспитании осознанного устойчивого отрицательного отношения к употреблению алкоголя, психоактивных и наркотических веществ, табакокурению, и другим вредным привычкам;
- психолого-педагогическое сопровождение одаренных детей;
- психолого-педагогическое сопровождение процессов коррекционно-развивающего обучения, воспитания, социальной адаптации и социализации обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, в том числе в условиях инклюзивного обучения;

- психологическое просвещение и консультирование родителей (законных представителей) обучающегося, педагогов по проблемам обучения, воспитания, поведения, развития.

1.3. Служба сопровождения создается и ликвидируется приказом директора школы. Служба сопровождения может являться структурным подразделением образовательного учреждения, которая создается в его рамках и предназначена для осуществления процесса психолого-педагогического и социального сопровождения обучающихся данного учреждения, либо помощь оказывается профильными специалистами ОУ.

В службу входят специалисты разного профиля: педагоги-психологи, учителя-логопеды, учителя-дефектологи, социальные педагоги, тьюторы. При необходимости к деятельности Службы сопровождения могут привлекаться родители (законные представители несовершеннолетних) обучающихся, тьютор, воспитатели групп продленного дня и другие участники образовательной деятельности. Специалисты Службы сопровождения осуществляют совместную деятельность по сопровождению в соответствии с должностными инструкциями, где определены их функции.

1.4. Руководство Службой сопровождения осуществляет заместитель руководителя, назначаемый приказом руководителя образовательного учреждения. Все специалисты, входящие в состав Службы сопровождения также назначаются приказом руководителя образовательного учреждения.

1.5. В своей деятельности Служба сопровождения руководствуется законодательными актами в области защиты прав детей:

- Конвенцией ООН о правах ребенка;
- Декларацией ООН о правах инвалидов;
- Конвенцией о борьбе с дискриминацией в области образования;
- Всемирной Декларацией об обеспечении выживания, защиты и развития детей;
- Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации";
- Федеральным законом "Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации";
- Указами и распоряжениями Президента РФ;
- Постановлениями и распоряжениями Правительства РФ;
- Приказами и инструкциями Министерства образования и науки РФ;
- Законами и постановлениями органов субъекта Российской Федерации;
- Письмом Минобразования РФ «О психолого-медико-педагогическом консилиуме образовательного учреждения» от 27.03.2000 г. № 27/901-6;
- Инструктивно-методическим письмом Комитета по образованию Санкт-Петербурга «Об организации деятельности по оказанию психолого-педагогической помощи обучающимся в образовательных учреждениях, находящихся в ведении Комитета по образованию и администраций районов Санкт-Петербурга» № 03-28-1500/18-0-0 от 07.03.2018г;
- Постановлением Главного Государственного санитарного врача Российской Федерации от 10 июля 2015 г. N 26 Об утверждении СанПиН 2.4.2.3286-15 "Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения и воспитания в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по адаптированным основным общеобразовательным программам для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья" Зарегистрировано Минюстом России 14 августа 2015 г. Регистрационный N 38528;
- Инструктивно - методическим письмом Комитета по образованию Правительства Санкт-Петербурга «О формировании учебных планов образовательных учреждений Санкт-Петербурга, реализующих адаптированные основные общеобразовательные программы, на 2016/2017 учебный год»;

- квалифицированная комплексная диагностика возможностей и особенностей развития обучающегося с целью как можно более раннего выявления детей, требующих особого внимания специалистов для предупреждения возникновения проблем развития и обучения;

- содействие обучающемуся в решении актуальных задач развития, обучения, социализации: реализация программ преодоления трудностей в обучении, нарушений эмоционально-волевой сферы, проблем взаимоотношений со сверстниками, учителями, родителями; содействие выбору образовательного и профессионального маршрутов;

- участие специалистов Службы сопровождения в разработке образовательных программ, соответствующих возможностям и способностям обучающихся;

- развитие психолого-педагогической и социальной компетентности всех участников образовательного процесса: обучающихся, педагогов, родителей (законных представителей);

- содействие укреплению взаимопонимания и взаимодействия между всеми субъектами образовательного процесса; содействие педагогическому коллективу в оптимизации социально-психологического климата образовательного учреждения;

- консультативно-просветительская и профилактическая работа среди обучающихся, педагогов, родителей (законных представителей);

- деятельность, указанная в п 1.2. данного положения.

3. Организация деятельности Службы сопровождения

3.1. Состав специалистов Службы сопровождения определяется целями и задачами образовательного учреждения. Специалисты Службы организуют свою деятельность в соответствии с принципами, перечисленными в п. 1.6. данного Положения.

3.2. В состав службы сопровождения входят:

- Заместитель руководителя, курирующий данное направление, функциональные обязанности которого перечислены в п.3.3. данного Положения.
- Педагог-психолог, в функциональные обязанности которого входит:

Формирование и реализация планов развивающей работы с обучающимися с учетом их индивидуально-психологических особенностей.

Разработка программ развития универсальных учебных действий, программ воспитания и социализации обучающихся, воспитанников, коррекционных программ.

Разработка психологических рекомендаций по формированию и реализации индивидуальных учебных планов для творчески одаренных обучающихся и воспитанников.

Разработка совместно с педагогом индивидуальных учебных планов обучающихся с учетом их психологических особенностей.

Разработка и реализация мониторинга личностной и метапредметной составляющей результатов освоения основной общеобразовательной программы, установленной федеральными государственными образовательными стандартами.

Оформление и ведение документации (планы работы, протоколы, журналы, психологические заключения и отчеты).

Психологический мониторинг и анализ эффективности использования методов и средств образовательной деятельности.

Психологическая экспертиза программ развития образовательной организации с целью определения степени безопасности и комфортности образовательной среды.

Консультирование педагогов образовательных организаций при выборе образовательных технологий с учетом индивидуально-психологических особенностей и образовательных потребностей обучающихся.

Оказание психологической поддержки педагогам и преподавателям в проектной деятельности по совершенствованию образовательного процесса.

- квалифицированная комплексная диагностика возможностей и особенностей развития обучающегося с целью как можно более раннего выявления детей, требующих особого внимания специалистов для предупреждения возникновения проблем развития и обучения;

- содействие обучающемуся в решении актуальных задач развития, обучения, социализации: реализация программ преодоления трудностей в обучении, нарушений эмоционально-волевой сферы, проблем взаимоотношений со сверстниками, учителями, родителями; содействие выбору образовательного и профессионального маршрутов;

- участие специалистов Службы сопровождения в разработке образовательных программ, соответствующих возможностям и способностям обучающихся;

- развитие психолого-педагогической и социальной компетентности всех участников образовательного процесса: обучающихся, педагогов, родителей (законных представителей);

- содействие укреплению взаимопонимания и взаимодействия между всеми субъектами образовательного процесса; содействие педагогическому коллективу в оптимизации социально-психологического климата образовательного учреждения;

- консультативно-просветительская и профилактическая работа среди обучающихся, педагогов, родителей (законных представителей);

- деятельность, указанная в п 1.2. данного положения.

3. Организация деятельности Службы сопровождения

3.1. Состав специалистов Службы сопровождения определяется целями и задачами образовательного учреждения. Специалисты Службы организуют свою деятельность в соответствии с принципами, перечисленными в п. 1.6. данного Положения.

3.2. В состав службы сопровождения входят:

- Заместитель руководителя, курирующий данное направление, функциональные обязанности которого перечислены в п.3.3. данного Положения.
- Педагог-психолог, в функциональные обязанности которого входит:

Формирование и реализация планов развивающей работы с обучающимися с учетом их индивидуально-психологических особенностей.

Разработка программ развития универсальных учебных действий, программ воспитания и социализации обучающихся, воспитанников, коррекционных программ.

Разработка психологических рекомендаций по формированию и реализации индивидуальных учебных планов для творчески одаренных обучающихся и воспитанников.

Разработка совместно с педагогом индивидуальных учебных планов обучающихся с учетом их психологических особенностей.

Разработка и реализация мониторинга личностной и метапредметной составляющей результатов освоения основной общеобразовательной программы, установленной федеральными государственными образовательными стандартами.

Оформление и ведение документации (планы работы, протоколы, журналы, психологические заключения и отчеты).

Психологический мониторинг и анализ эффективности использования методов и средств образовательной деятельности.

Психологическая экспертиза программ развития образовательной организации с целью определения степени безопасности и комфортности образовательной среды.

Консультирование педагогов образовательных организаций при выборе образовательных технологий с учетом индивидуально-психологических особенностей и образовательных потребностей обучающихся.

Оказание психологической поддержки педагогам и преподавателям в проектной деятельности по совершенствованию образовательного процесса.

Консультирование обучающихся по проблемам самопознания, профессионального самоопределения, личностным проблемам, вопросам взаимоотношений в коллективе и другим вопросам.

Консультирование администрации, педагогов и других работников образовательных организаций по проблемам взаимоотношений в трудовом коллективе и другим профессиональным вопросам.

Консультирование педагогов по вопросам разработки и реализации индивидуальных программ для построения индивидуального образовательного маршрута с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося.

Консультирование родителей (законных представителей несовершеннолетних) по проблемам взаимоотношений с обучающимися, их развития, профессионального самоопределения и другим вопросам.

Консультирование администрации образовательной организации, педагогов, родителей (законных представителей несовершеннолетних) по психологическим проблемам обучения, воспитания и развития обучающихся.

Разработка и реализация планов проведения коррекционно-развивающих занятий для детей и обучающихся, направленных на развитие интеллектуальной, эмоционально-волевой сферы, познавательных процессов, снятие тревожности, решение проблем в сфере общения, преодоление проблем в общении и поведении.

Организация и совместное осуществление педагогами, учителями-дефектологами, учителями-логопедами, социальными педагогами психолого-педагогической коррекции выявленных в психическом развитии детей и обучающихся недостатков, нарушений социализации и адаптации.

Формирование и реализация планов по созданию образовательной среды для обучающихся с особыми образовательными потребностями, в том числе одаренных обучающихся.

Проектирование в сотрудничестве с педагогами индивидуальных образовательных маршрутов для обучающихся.

Психологическая диагностика с использованием современных образовательных технологий, включая информационные образовательные Ресурсы.

Скрининговые обследования (мониторинг) с целью анализа динамики психического развития, определение лиц, нуждающихся в психологической помощи.

Составление психолого-педагогических заключений по результатам диагностического обследования с целью ориентации педагогов, преподавателей, администрации образовательных организаций и родителей (законных представителей) в проблемах личностного и социального развития обучающихся.

Определение степени нарушений в психическом, личностном и социальном развитии детей и обучающихся, участие в работе психолого-педагогических комиссий и консилиумов.

Изучение интересов, склонностей, способностей детей и обучающихся, предпосылок одаренности.

Осуществление с целью помощи в профориентации комплекса диагностических мероприятий по изучению способностей, склонностей, направленности и мотивации, личностных, характерологических и прочих особенностей в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами общего образования соответствующего уровня.

Ознакомление педагогов, преподавателей и администрации образовательных организаций с современными исследованиями в области психологии дошкольного, младшего школьного, подросткового, юношеского возраста. Информирование субъектов образовательного процесса о формах и результатах своей профессиональной деятельности.

Организация различных видов социально значимой деятельности обучающихся и взрослых, мероприятия, направленных на развитие социальных инициатив, реализацию социальных проектов и программ, участие в их разработке и утверждении.

Содействие установлению гуманных, нравственно здоровых отношений в социальной среде.

Содействие созданию обстановки психологического комфорта и безопасности личности обучающихся, обеспечение охраны их жизни и здоровья.

Организация разнообразных видов деятельности обучающихся, ориентируясь на особенности их личности, развитие их мотивации к соответствующим видам деятельности, познавательных интересов, способностей, используя компьютерные технологии, в т.ч. текстовые редакторы и электронные таблицы в своей деятельности.

Участие в организации их самостоятельной деятельности, в том числе исследовательской.

Обсуждение с обучающимися (воспитанниками, детьми) актуальных событий современности.

Участие в осуществлении работы по трудоустройству, патронату, обеспечению жильем, пособиями, пенсиями, оформлению сберегательных вкладов, использованию ценных бумаг обучающихся из числа сирот и оставшихся без попечения родителей.

Взаимодействие с учителями, родителями (законными представителями несовершеннолетних), специалистами социальных служб, семейных и молодежных служб занятости, с благотворительными организациями и др. в оказании помощи обучающимся, нуждающимся в опеке и попечительстве, с ограниченными физическими возможностями, девиантным поведением, а также попавшим в экстремальные ситуации.

Участие в работе педагогических, методических советов, в других формах методической работы, в подготовке и проведении родительских собраний, оздоровительных, воспитательных и других мероприятий, предусмотренных образовательной программой, в организации и проведении методической и консультативной помощи родителям (законным представителям несовершеннолетних) обучающихся.

Участие в работе психолого-педагогического консилиума школы.

Обеспечение охраны жизни и здоровья обучающихся во время образовательного процесса.

Ведение профессиональной документации (планы работы, протоколы, журналы, психологические заключения и отчеты).

- Учитель-логопед, в функциональные обязанности которого входит:

Деятельность в рамках междисциплинарного дифференцированного подхода к диагностике и коррекции речевых нарушений, письма, чтения.

Консультирование всех участников образовательного процесса по вопросам логопедической работы.

Просвещение родителей (законных представителей несовершеннолетних), педагогов в области логопедических знаний;

Взаимодействие со специалистами смежных профессий (педагогами-психологами, социальными педагогами, учителями-дефектологами, врачами).

Анализ:

результатов логопедического обследования;

результатов комплексного психолого-педагогического обследования учащихся школы;

причины неуспеваемости обучающихся школы;

адекватности выбранных коррекционных методов и результативность проводимой работы;

проблем, возникающих в ходе коррекционного процесса, с учетом возрастных, психологических и физиологических особенностей детей.

Прогноз:

Организация различных видов социально значимой деятельности обучающихся и взрослых, мероприятия, направленных на развитие социальных инициатив, реализацию социальных проектов и программ, участие в их разработке и утверждении.

Содействие установлению гуманных, нравственно здоровых отношений в социальной среде.

Содействие созданию обстановки психологического комфорта и безопасности личности обучающихся, обеспечение охраны их жизни и здоровья.

Организация разнообразных видов деятельности обучающихся, ориентируясь на особенности их личности, развитие их мотивации к соответствующим видам деятельности, познавательных интересов, способностей, используя компьютерные технологии, в т.ч. текстовые редакторы и электронные таблицы в своей деятельности.

Участие в организации их самостоятельной деятельности, в том числе исследовательской.

Обсуждение с обучающимися (воспитанниками, детьми) актуальных событий современности.

Участие в осуществлении работы по трудоустройству, патронату, обеспечению жильем, пособиями, пенсиями, оформлению сберегательных вкладов, использованию ценных бумаг обучающихся из числа сирот и оставшихся без попечения родителей.

Взаимодействие с учителями, родителями (законными представителями несовершеннолетних), специалистами социальных служб, семейных и молодежных служб занятости, с благотворительными организациями и др. в оказании помощи обучающимся, нуждающимся в опеке и попечительстве, с ограниченными физическими возможностями, девиантным поведением, а также попавшим в экстремальные ситуации.

Участие в работе педагогических, методических советов, в других формах методической работы, в подготовке и проведении родительских собраний, оздоровительных, воспитательных и других мероприятий, предусмотренных образовательной программой, в организации и проведении методической и консультативной помощи родителям (законным представителям несовершеннолетних) обучающихся.

Участие в работе психолого-педагогического консилиума школы.

Обеспечение охраны жизни и здоровья обучающихся во время образовательного процесса.

Ведение профессиональной документации (планы работы, протоколы, журналы, психологические заключения и отчеты).

- Учитель-логопед, в функциональные обязанности которого входит:

Деятельность в рамках междисциплинарного дифференцированного подхода к диагностике и коррекции речевых нарушений, письма, чтения.

Консультирование всех участников образовательного процесса по вопросам логопедической работы.

Просвещение родителей (законных представителей несовершеннолетних), педагогов в области логопедических знаний;

Взаимодействие со специалистами смежных профессий (педагогами-психологами, социальными педагогами, учителями-дефектологами, врачами).

Анализ:

результатов логопедического обследования;

результатов комплексного психолого-педагогического обследования учащихся школы;

причины неуспеваемости обучающихся школы;

адекватности выбранных коррекционных методов и результативность проводимой работы;

проблем, возникающих в ходе коррекционного процесса, с учетом возрастных, психологических и физиологических особенностей детей.

Прогноз:

тенденций коррекционно-развивающего процесса;
динамики коррекционного процесса при совместной работе со специалистами смежных специальностей (учителя-дефектологи, педагоги-психологи, социальные педагоги и др.);
результатов запланированной коррекционно-развивающей работы.

Организация:
систематических индивидуальных, групповых коррекционно-развивающих занятий с детьми, имеющими нарушения в развитии устной речи, формирования письма, чтения, в соответствии с планированием (стратегическим, тактическим, оперативным);
публичных выступлений, лекций, семинаров с просветительской целью в рамках своей компетенции.

Содействие:
созданию специальных условий и предпосылок для предупреждения, преодоления имеющихся у детей трудностей общения, обучения;
охране прав обучающихся в соответствии с Конвенцией о правах ребёнка и законодательством РФ. В частности, хранит профессиональную тайну, не распространяет сведения, полученные в результате диагностической работы, если ознакомление с ними может нанести ущерб ребёнку или его окружению (а также в тех случаях, когда испытуемому даны гарантии анонимности результатов обследования).

Разработка:
рекомендаций для родителей и педагогов по вопросам развития, обучения, воспитания детей с речевой патологией;
плана работы на учебный год, перспективного планирования, тематического планирования групповых и индивидуальных занятий, учебно-дидактического материала, способствующего оптимизации коррекционно-развивающего учебно-воспитательного процесса;
критериев эффективности коррекционно-развивающей работы.

Участие:
в разработке программы коррекционной работы как обязательного раздела основной образовательной программы школы;
в работе психолого-педагогического консилиума школы;
в деятельности педагогического совета, методического совета службы психолого-педагогического и социального сопровождения, методических объединений учителей школы, учителей-логопедов;
в прохождении обязательного ежегодного медицинского осмотра.

Обеспечение охраны жизни и здоровья обучающихся во время образовательного процесса.

Ведение профессиональной документации (планы работы, протоколы, журналы, психологические заключения и отчеты).

- Учитель-дефектолог, в функциональные обязанности которого входит:

Осуществление работы, направленную на максимальную коррекцию недостатков в развитии у обучающихся, воспитанников с нарушениями в развитии, в том числе находящихся в специальных (коррекционных) образовательных учреждениях, создаваемых для обучающихся, воспитанников с ограниченными возможностями здоровья (для глухих, слабослышащих и позднооглохших, слепых, слабовидящих и поздноослепших детей, детей с тяжелыми нарушениями речи, с нарушением опорно-двигательного аппарата, с задержкой психического развития, умственно отсталых и других детей с ограниченными возможностями здоровья).

Осуществление обследования обучающихся, воспитанников, определяет структуру и степень выраженности имеющегося у них нарушения развития.

Комплектование группы для занятий с учетом психофизического состояния обучающихся, воспитанников.

Проведение групповых и индивидуальных занятий по исправлению недостатков в развитии, восстановлению нарушенных функций.

Работа в тесном контакте с учителями, воспитателями и другими педагогическими работниками, посещение занятий и уроков.

Консультирование педагогических работников и родителей (законных представителей несовершеннолетних) по применению специальных методов и приемов оказания помощи детям с ограниченными возможностями здоровья.

Формирование общей культуры личности, социализации, осознанного выбора и освоения профессиональных программ.

Комплектование группы для занятий с учетом психофизического состояния обучающихся, воспитанников.

Изучение индивидуальных особенностей, способностей, интересов и склонностей обучающихся с целью создания условий для обеспечения их развития в соответствии с возрастной нормой, роста их познавательной мотивации и становления учебной самостоятельности, формирования компетентностей, используя разнообразные формы, приемы, методы и средства обучения, современные образовательные технологии, включая информационные, а также цифровые образовательные ресурсы, обеспечивая уровень подготовки обучающихся, воспитанников, соответствующий требованиям федерального государственного образовательного стандарта, федеральным государственным требованиям.

Проведение учебных занятий, опираясь на достижения в области методической, педагогической и психологической наук, возрастной психологии и школьной гигиены, а также современных информационных технологий.

Участие в работе психолого- педагогического консилиума школы.

Участие в работе педагогических, методических советов, других формах методической работы, в работе по проведению родительских собраний, оздоровительных, воспитательных и других мероприятий, предусмотренных образовательной программой, в организации и проведении методической и консультативной помощи родителям (лицам, их заменяющим).

Обеспечение охраны жизни и здоровья обучающихся во время образовательного процесса.

Ведение профессиональной документации (планы работы, протоколы, журналы, психологические заключения и отчеты).

- Тьютор, в функциональные обязанности которого входит:

Организация процесса индивидуальной работы с обучающимися по выявлению, формированию и развитию их познавательных интересов; их персональное сопровождение в образовательном пространстве предпрофильной подготовки и профильного обучения; поиск информации совместно с обучающимися для самообразования; сопровождение процесса формирования их личности (помогает им разобраться в успехах, неудачах, сформулировать личный заказ к процессу обучения, выстроить цели на будущее).

Совместное с обучающимся распределение и оценка имеющиеся у него ресурсы всех видов для реализации поставленных целей; координирует взаимосвязь познавательных интересов обучающихся и направлений предпрофильной подготовки и профильного обучения: определяет перечень и методику преподаваемых предметных и ориентационных курсов, информационной и консультативной работы, системы профориентации, выбирает оптимальную организационную структуру для этой взаимосвязи.

Оказание помощи обучающемуся в осознанном выборе стратегии образования, преодолении проблем и трудностей процесса самообразования; создает условия для реальной индивидуализации процесса обучения (составление индивидуальных учебных планов и планирование индивидуальных образовательно-профессиональных траекторий); обеспечение уровня подготовки обучающихся, соответствующего требованиям федерального государственного образовательного стандарта, проведение совместного с обучающимся рефлексивного анализа его деятельности и результатов, направленных на анализ выбора его стратегии в обучении, корректировку индивидуальных учебных планов.

Организация взаимодействия обучающегося с учителями и другими педагогическими работниками для коррекции индивидуального учебного плана, содействие генерированию его творческого потенциала и участию в проектной и научно-исследовательской деятельности с учетом интересов.

Организация взаимодействия с родителями (законными представителями несовершеннолетних) по выявлению, формированию и развитию познавательных интересов обучающихся, в том числе младшего и среднего школьного возрастов, составлению, корректировке индивидуальных учебных (образовательных) планов обучающихся, анализ и обсуждение с ними хода и результатов реализации этих планов.

Осуществление мониторинга динамики процесса становления выбора обучающимся пути своего образования.

Организация индивидуальных и групповых консультаций для обучающихся, родителей (законными представителями несовершеннолетних) по вопросам устранения учебных трудностей, коррекции индивидуальных потребностей, развития и реализации способностей и возможностей, используя различные технологии и способы коммуникации с обучающимся (группой обучающихся), включая электронные формы (интернет-технологии) для качественной реализации совместной с обучающимся деятельности.

Поддержка познавательного интереса обучающегося, анализируя перспективы развития и возможности расширения его диапазона.

Синтез познавательный интерес с другими интересами, предметами обучения.

Обеспечение наиболее полной реализации творческого потенциала и познавательной активности обучающегося.

Участие в работе психолого- педагогического консилиума школы.

Участие в работе педагогических, методических советов, других формах методической работы, в подготовке и проведении родительских собраний, оздоровительных, воспитательных и других мероприятий, предусмотренных образовательной программой образовательного учреждения, в организации и проведении методической и консультативной помощи родителям обучающихся (законными представителями несовершеннолетних).

Контроль и оценка эффективности построения и реализации образовательной программы (индивидуальной и образовательного учреждения), учитывая успешность самоопределения обучающихся, овладение умениями, развитие опыта творческой деятельности, познавательного интереса обучающихся, используя компьютерные технологии, в т.ч. текстовые редакторы и электронные таблицы в своей деятельности.

Обеспечение охраны жизни и здоровья обучающихся во время образовательного процесса.

Ведение профессиональной документации (планы работы, протоколы, журналы, психологические заключения и отчеты).

Специалисты, входящие в состав Службы сопровождения, выполняют работу в рамках основного рабочего времени, составляя индивидуальный план работы на учебный год в соответствии с запросом образовательного учреждения. Сопровождение обучающихся проводится по соглашению с родителями (законными представителями), оформленному в письменном виде.

Обучающиеся в возрасте старше 14 лет могут самостоятельно обращаться за психолого-педагогической помощью.

Служба сопровождения работает по плану, утвержденному директором ОУ и согласованному с руководителем службы.

3.3. Руководителем Службы сопровождения является заместитель директора ОУ. При проведении психолого-педагогического консилиума (далее ППк) Руководителем Службы сопровождения осуществляет руководство консилиумом.

Основными направлениями деятельности руководителя Службы сопровождения являются:

- Организация перспективного и текущего планирования деятельности Службы сопровождения;
- Обеспечение выполнения требований нормативно-правовых актов к содержанию и результатам комплексного сопровождения участников образовательной деятельности.

Руководитель Службы сопровождения выполняет следующие функции:

- Координирует работу специалистов Службы по выполнению годового, текущего плана деятельности, коррекционно-развивающих программ; организует и совершенствует методическое обеспечение процесса сопровождения;
- Снабжает специалистов Службы необходимой информацией по вопросам нормативно-правового обеспечения, повышения квалификации;
- Организует работу по созданию и обеспечению условий для оказания комплексной помощи участникам образовательного процесса;
- Осуществляет контроль за качеством и эффективностью оказываемой участникам образовательного процесса психолого-педагогической и социальной помощи;
- Проводит проблемный анализ процесса сопровождения и результатов деятельности специалистов Службы; организует подготовку и проведение заседания Службы сопровождения;
- Вносит предложения по улучшению и оздоровлению условий проведения образовательного процесса;
- В конце учебного года представляет отчет о работе Службы сопровождения руководителю образовательного учреждения.

3.4. Для ведения протоколов заседаний руководителем Службы сопровождения назначается секретарь из числа специалистов Службы сопровождения, в обязанности которого входит:

- оформление протоколов заседаний,
- согласовывание дат и времени проведения психолого- педагогического консилиума со специалистами Службы сопровождения и родителями (законными представителями несовершеннолетних) обучающихся,
- назначение дат вторичных и последующих консилиумов, ориентируясь на перспективное планирование работы Службы сопровождения.

3.5. Ведущий специалист назначается руководителем Службы сопровождения на период подготовки к психолого- педагогического консилиуму. Ведущим специалистом назначается классный руководитель обучающегося и представитель Службы сопровождения в зависимости от поступивших обращений.

Ведущий специалист отслеживает динамику развития обучающегося и эффективность оказываемой ему помощи и выходит с инициативой обсуждений на психолого- педагогического консилиуме.

Контролирует реализацию рекомендаций, полученных на психолого- педагогическом консилиуме по согласованию с родителями (законными представителями несовершеннолетних).

3.6. Специалисты Службы (педагог-психолог, учитель-логопед, учителя-дефектологи:

- Проводят обследование обучающихся по своему профилю.
- Информировывают других специалистов Службы сопровождения о результатах проведенного обследования.
- Участвуют в разработке коррекционно-развивающих программ.
- Реализуют свою часть коррекционно-развивающей программы.
- Участвуют в заседаниях психолого-педагогического консилиума.
- Предоставляют результаты обследований обучающихся для психолого-педагогического консилиума.
- Информировывают педагогов и родителей (законных представителей несовершеннолетних) об индивидуальных особенностях ребенка, соблюдая этический кодекс.
- Несут персональную ответственность за адекватность используемых диагностических и коррекционных методов, обоснованность даваемых рекомендаций.

3.7. Решение о сопровождении ребенка и его семьи принимается совместно всеми специалистами службы на психолого-педагогическом консилиуме.

3.8. Динамика работы по сопровождению обучающихся построена циклично. Сопровождение обучающихся специалистами Службы сопровождения начинается с постановки проблемы:

1. Выявление актуальных проблем обучающегося (диагностика).
2. Комплексная разработка путей поддержки и коррекции (разработка индивидуального маршрута сопровождения на психолого-педагогическом консилиуме).
3. Реализация индивидуального маршрута сопровождения.
4. Оценка эффективности работы (диагностика).
5. Выявление актуальных проблем обучающегося (диагностика).

Плановая диагностика (мониторинг) специалистами Службы проводится два раза в год (сентябрь-октябрь, апрель-май). Вновь поступившие обучающиеся диагностируются (в течение учебного года) по мере поступления в образовательное учреждение.

Внеплановая диагностика проводится специалистами по запросу родителей (законных представителей), педагогов и др. Результаты диагностических обследований вносятся специалистами Службы сопровождения в карту развития обучающегося.

На основании диагностических данных специалистами Службы сопровождения составляется график коррекционно-развивающей работы, составляется список обучающихся, входящих в «группу риска», в группу особого наблюдения. Обучающиеся, внесенные в список в «группу риска», группы особого наблюдения, получают индивидуальную или групповую коррекционно-развивающую помощь специалистов по тому направлению сопровождения, по которому им рекомендованы занятия с определенным специалистом.

Коррекционно-развивающая работа проводится специалистами Службы сопровождения в соответствии с графиком работы, расписанием индивидуальной и групповой работы, утвержденным руководителем Службы сопровождения. Коррекционно-развивающие занятия проводятся с учащимися по мере выявления педагогом, психологом, дефектологом индивидуальных пробелов в их развитии и обучении. Проведение индивидуальных коррекционно-развивающих занятий (их место при установлении режима работы образовательного учреждения) определяется образовательным учреждением самостоятельно, в соответствии с существующими нормативными документами и локальными актами образовательного учреждения.

Структура, содержание и направления работы специалистов Службы сопровождения образовательной деятельности соответствуют должностным инструкциям специалистов образовательного учреждения.

3.9. Образовательное учреждение создает необходимые материально-технические условия для деятельности специалистов Службы сопровождения: логопедов, педагогов-психологов (включая кабинет) и др.

3.10. Специализированная помощь участникам образовательного процесса, а также содействие в профессиональной деятельности специалистов Службы сопровождения в образовательном учреждении оказывается учреждениями, предназначенными для углубленной специализированной помощи детям, имеющим проблемы в обучении, развитии и воспитании: Государственное бюджетное учреждение дополнительного образования Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи Невского района Санкт-Петербурга, Государственное бюджетное учреждение Центр диагностики и консультирования Санкт-Петербурга, психо-неврологические диспансеры и иные специализированные учреждения.

Служба сопровождения работает в тесном контакте с учреждениями и организациями образования, здравоохранения, социальной защиты семьи и детства, органами опеки и попечительства, органами внутренних дел и прокуратуры, общественными организациями, оказывающими помощь образовательным учреждениям в воспитании и развитии обучающихся.

4. Основные направления деятельности службы сопровождения

4.1. *Психолого-педагогическая диагностика* - проведение исследований в целях определения индивидуальных особенностей и склонностей личности, ее потенциальных возможностей в процессе обучения и воспитания, а также выявление причин трудностей в обучении, развитии, социальной адаптации; выявление реальной и потенциальной групп риска обучающихся.

4.2. *Психокоррекционная работа* – совместная деятельность педагога-психолога, учителя-дефектолога, учителя-логопеда по разработке коррекционно-развивающих программ обучения и воспитания; планирование и проведение индивидуальной и групповой коррекционно-развивающей работы. В необходимых случаях приглашаются медицинские специалисты (детский психотерапевт, психиатр, невролог).

4.3. *Психолого-педагогическое и социальное просвещение* участников образовательного процесса с целью создания необходимых условий для полноценного личностного развития и самоопределения обучающихся на каждом возрастном этапе, а также для своевременного предупреждения возможных нарушений в становлении личности и развитии интеллекта обучающихся.

4.4. *Психологическое и педагогическое консультирование* участников образовательного процесса по различным психолого-педагогическим, медицинским проблемам, личностного роста, взаимоотношений; помощь обучающимся и родителям (законным представителям) в преодолении трудной жизненной ситуации; консультирование других работников образовательного учреждения, органов опеки и попечительства, правоохранительных органов, учреждений социальной защиты, здравоохранения, Комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и других учреждений учреждения системы профилактики по вопросам воспитания и обучения несовершеннолетних.

4.5. *Исследование социума* образовательного учреждения с целью изучения воспитательного потенциала участников образовательного процесса и организации взаимодействия.

4.6. *Педагогическая и психологическая профилактика* возможных неблагоприятных ситуаций в детской среде в условиях образовательного процесса; предупреждение явлений дезадаптации обучающихся, фактов асоциального поведения; разработка рекомендаций педагогам и родителям по оказанию помощи в вопросах воспитания, обучения и развития обучающихся; пропаганда здорового образа жизни.

4.7. *Организационно-методическая деятельность* Службы сопровождения

- анализ и обобщение результатов сопровождения, разработка рекомендаций по его совершенствованию;

- участие в методических объединениях, семинарах-практикумах, конференциях по проблемам воспитания и социализации обучающихся;

- участие в разработке и реализации программ оздоровления воспитанников с учетом состояния их здоровья;

- организация и проведение семинаров, тренингов и консультаций для педагогов и родителей (законных представителей) по овладению инновационными методиками обучения и воспитания обучающихся;

- формирование банка данных достижений отечественной и зарубежной науки и практики по психолого-педагогическому и социальному сопровождению.

4.8. Выявление и поддержка обучающихся, нуждающихся в социальной защите, опеке и попечительстве с целью защиты законных прав и интересов несовершеннолетних, в т. ч. приоритетного права ребенка на жизнь и воспитание в семье.

4.9. Особенности предоставления помощи:

- обучающимся с нарушениями речи:

ранняя диагностика и определение характера речевых нарушений обучающихся;

определение причин речевых нарушений, исключение/выявление остаточных проявлений органического поражения центральной нервной системы (нарушений психической деятельности);

коррекция нарушений в развитии устной и письменной речи обучающихся;

своевременное предупреждение и преодоление трудностей в освоении обучающимися общеобразовательных программ;

восполнение пробелов в развитии средств языка и функции речи;

активизация речевой и умственной деятельности;

формирование полноценной речевой деятельности, и как следствие, развитие у детей с нарушениями речи ряда психологических особенностей – внимание к языковым явлениям, слуховой и зрительной памяти, способности к переключению;

разъяснение специальных знаний по логопедии педагогам и родителям (законным представителям несовершеннолетних).

- Мигрантам:

установление благоприятных отношений взаимодействия и взаимопонимания между представителями различных культур;

учёт культурной принадлежности;

содействие усвоению знаний об иных культурах, осознанию различий и сходств между культурами, традициями, образом жизни;

формирование положительного отношения к многообразию культур;

предоставление равных образовательных возможностей представителям всех культурных групп;

корректировка и развитие навыков произношения и интонирования речи;

развитие навыков чтения, говорения, слушания и письма;

освоение лексики, обеспечивающее общение в рамках обозначенных тем бытового характера, основных предметов базового плана начальной школы;

освоение грамматической базы русского языка в пределах первого уровня государственных стандартов по русскому языку для иностранцев;

освоение культурно-страноведческой информации, необходимой для адаптации детей к новым условиям жизни;

способствование выработке мотивационных установок к адаптации в русскоязычный социум. Снятие тревожности, установление ровного эмоционального фона;

развитие эмоционально-личностной сферы: формирование эмпатии и толерантности, формирование позитивной оценки себя и других, формирование стрессоустойчивости;

формирование запаса первичных представлений об окружающем на русском языке о стране, регионе проживания, культурном наследии России;

развитие коммуникативных навыков и принятых в русскоязычном социуме моделей поведения;

обеспечение помощи семье и ребенку в выборе стратегии инкультурации. Сопровождение переживания потери Родины.

- Обучающимся с ограниченными возможностями здоровья:

создание системы психолого-педагогического сопровождения детей с психофизическими нарушениями в условиях общеобразовательного класса;

осуществление психолого-педагогических, социальных и физкультурно-оздоровительных мероприятий с учетом потребностей ребенка;

поддержание комфортной образовательной среды, способствующей наиболее полному развитию интеллектуального, личностного и творческого потенциала детей с ОВЗ с приоритетностью подготовки детей к полноценной жизни в обществе;

своевременное выявление детей, имеющих отклонения в физическом, интеллектуальном и эмоциональном развитии, анализ проблем и причин отклонений у ребенка с целью организации их развития и обучения в соответствии с их индивидуальными возможностями;

создание условий, обеспечивающих разработку механизма включения ребенка в систему инклюзии, развитие интегрированных форм обучения и повышение доступности дополнительного образования для детей, имеющих различающиеся стартовые возможности;

комплексный подход в проведении реабилитационных или абилитационных мероприятий;

коррекционная работа с обучающимися в системе коррекционно-развивающего обучения на базе массовой школы.

- Одаренным:

раннее выявление одаренных обучающихся;

психолого-педагогическое сопровождение одаренных обучающихся, учет их особенностей;

консультирование педагогического коллектива и родителей (законных представителей несовершеннолетних обучающихся) по взаимодействию с одаренными обучающимися;

участие в:

формировании современной инфраструктуры основного и дополнительного образования;

обновлении содержания основного и дополнительного образования;

внедрении современных образовательных технологий (подготовка к переходу на новые образовательные стандарты, развитие технологий дистанционного обучения, развитие профильных направлений);

развитии кадрового потенциала;

формировании системы оценки качества образования;

создании научных обществ, развитие олимпиадного движения;

создании условий для воспитания гражданственности и патриотизма, формирования духовных и нравственных ценностей;

вовлечении обучающихся в социальную практику и добровольчество, развитие общественной и социальной активности молодежи;

формировании системы продвижения инициативной и талантливой молодежи и ее информировании о потенциальных возможностях развития;

создании условий для эффективной социализации молодежи, находящейся в трудной жизненной ситуации;

-Опекаемым:

участие в разработке и обеспечении индивидуальных программ сопровождения, адаптации и социализации опекаемых детей;

включение опекаемых детей в социально-полезную деятельность в соответствии с их потребностями, интересами и возможностями;

подготовка рекомендаций и осуществление взаимодействия с участниками образовательной деятельности для обеспечения непрерывности реабилитационных мероприятий (взаимодействие Службы сопровождения с педагогическим коллективом и администрацией школы);

координация усилий педагогического коллектива для восстановления социального статуса ребенка и преодоления у него комплекса неполноценности;

оказание консультационной или иной помощи опекунам ребенка;

защита и охрана прав опекаемых детей во взаимодействии с представителями различных социальных институтов;

изучение психологических и возрастных особенностей опекаемых детей, особенностей микросоциума, в котором они живут, позитивные и негативные влияния этого микросоциума;

оказание социотерапевтической помощи нуждающимся;

предупреждение конфликтных ситуаций и отклонений в поведении;

социотерапия - работа с внешними условиями, вызывающими неблагополучие личности.

5. Ответственность специалистов Службы сопровождения

5.1. В установленном законодательством РФ порядке специалисты Службы сопровождения образовательного процесса несут ответственность за:

неисполнение или ненадлежащее исполнение без уважительных причин Устава и Правил внутреннего трудового распорядка учреждения, законных распоряжений руководителя Службы сопровождения и иных локальных нормативных актов, должностных обязанностей;

жизнь и здоровье детей во время занятий;

необоснованное вынесение заключения по обследованию обучающегося в рамках своей компетенции, повлекшее за собой ухудшение физического или психического здоровья последнего;

соблюдение прав и свобод личности обучающегося;

конфиденциальность полученных при обследовании материалов;

соблюдение трудовой дисциплины, охраны труда и противопожарной безопасности;

сохранность рабочего места, материальных ценностей;

ведение документации и ее сохранность.

5.2. За применение, в том числе однократное, методов воспитания, связанных с физическим или психическим насилием над личностью учащихся, специалист Службы индивидуального сопровождения может быть освобожден от занимаемой должности в соответствии с трудовым законодательством и Законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации».

6. Участники Службы сопровождения имеют право:

-самостоятельно формулировать конкретные задачи работы с детьми и взрослыми, выбирать формы и методы этой работы, решать вопрос об очередности проведения различных видов работ, выделяя приоритетные направления;

-на создание администрацией образовательного учреждения условий, необходимых для успешного выполнения профессиональных обязанностей;

-знакомится со всей имеющейся документацией, необходимой для профессиональной деятельности;

-обращаться с запросами в соответствующие учреждения, инстанции для получения необходимой информации по вопросам состояния здоровья детей, а также по вопросам их социального положения и прочим;

-обращаться в случае необходимости через Руководство с ходатайствами в соответствующие организации по вопросам, связанным с помощью обучающимся.

7. Ответственность родителей (законных представителей несовершеннолетних) обучающихся

Родители (законные представители) обучающихся при получении психолого-педагогической помощи имеют право:

- на уважительное и гуманное отношение;
- на отказ на любой стадии от оказания психолого-педагогической помощи;
- на получение информации о возможности оказания психолого-педагогической помощи, за исключением случаев оказания психолого-педагогической помощи анонимно;
- на иные права, предусмотренные законодательством.

8. Документы Службы сопровождения

8.1. Документы Службы сопровождения:

-Приказ об утверждении настоящего положения;

-Приказ об утверждении состава специалистов Службы сопровождения образовательной деятельности на учебный год, утвержденный руководителем образовательного учреждения;

-Годовой план работы Службы сопровождения образовательной деятельности, графики работы специалистов;

-Список обучающихся, нуждающихся в сопровождении образовательной деятельности.

8.2. Служебная документация специалистов, которая хранится у руководителя Службы сопровождения:

-Результаты обследования, графики, программы, отчеты.

-Журналы учета консультаций.

-Должностные инструкции.

-Журнал учета обращений.

-Протоколы заседаний психолого-педагогического консилиума.

-Индивидуальные карты развития обучающихся.

-Годовой отчет Службы сопровождения

8.3. Все документы Службы сопровождения хранятся в образовательном учреждении в течение 5 лет.

8.4. Формы журналов учета консультаций специалиста службы сопровождения соответствуют приведенному в Положении образцу:

-Журнал учета индивидуальных консультаций с обучающимися.

-Журнал учета групповых занятий.

-Журнал учета индивидуальных консультаций с педагогическими работниками.

-Журнал учета индивидуальных консультаций с родителями.

8.5. Материалы работы Службы сопровождения хранятся у руководителя Службы сопровождения. Руководитель Службы сопровождения несет ответственность за неразглашение информации, содержащейся в материалах работы Службы сопровождения.

8.6. Протоколы хранятся в составе отдельного дела у руководителя Службы сопровождения.

Дружину, пропущено, пропущено,

СРЕДНЕГО ПЕЧАТЮ

18 (*Восемнадцать*) листов

Директор ГБОУ школы № 20

Невского-района Санкт-Петербурга

Т.И.Лытко Т.И.Лытко

