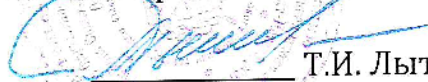


**ПРИНЯТО**

На заседании Управляющего совета  
ГБОУ школы № 20  
Невского района Санкт-Петербурга  
протокол от 30.08.2020 № 1

**УТВЕРЖДАЮ**

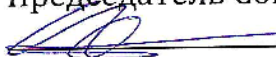
Директор ГБОУ школы № 20  
Невского района Санкт-Петербурга

  
Т.И. Лытко  
Приказ от 30.08.2020 № 64/7-00

**ПРИНЯТО**

с учетом мнения Совета родителей  
(законных представителей)  
ГБОУ школы № 20  
Невского района Санкт-Петербурга  
протокол от 30.08.2020 № 1

Председатель Совета

 Е.С. Костомаров

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**об организации обучения по медицинским показаниям  
по основным общеобразовательным программам на дому  
в Государственном бюджетном общеобразовательном  
учреждении средней общеобразовательной школе № 20  
Невского района Санкт-Петербурга  
(новая редакция)**

Санкт-Петербург  
2020 г.

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение об организации обучения на дому по медицинским показаниям по основным общеобразовательным программам в Государственном бюджетном общеобразовательном учреждении средней общеобразовательной школе №20 Невского района Санкт-Петербурга (далее – ОУ) определяет порядок организации обучения на дому по медицинским показаниям по основным общеобразовательным программам, права и обязанности ОУ и родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся при предоставлении обучающемуся образовательных услуг в форме обучения на дому.

1.2. Положение об организации обучения на дому по медицинским показаниям по основным общеобразовательным программам в ОУ разработано в соответствии со следующими нормативно-правовыми и инструктивно-методическими документами:

- Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» ст.17; п.6 часть.5 ст.41; п.1 части 3 ст.44; часть 7 ст.79;
- Законом Санкт-Петербурга от 17.07.2013 № 461-83 «Об образовании в Санкт-Петербурге» ст.10;
- СанПиН 2.4.2.2821-10 Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях от 29.12.2010 №189 (с изменениями от 22.05.2019);
- приказом Минздрава России от 30 июня 2016 года № 436н «Об утверждении перечня заболеваний, наличие которых даёт право на обучение по основным общеобразовательным программам на дому»;
- Письмом Федеральная служба по надзору в сфере образования и науки от 07.08.2018 № 05-283 «Об обучении лиц, находящихся на домашнем обучении»;
- Письмом Министерства просвещения Российской Федерации от 13.06.2019 №НТС - 1391/07 «Об организации образования учащихся на дому»;
- Методическими рекомендациями Министерства образования и науки Российской Федерации по организации обучения на дому детей-инвалидов с использованием дистанционных образовательных технологий от 10.12.2012 №07-832.
- Распоряжением Комитета по образованию Санкт-Петербурга от 30.10.2013 №2525-р «Об утверждении Порядка организации обучения по медицинским показаниям по основным общеобразовательным программам на дому»;
- Инструктивно-методического письмом Комитета по образованию от 13.07.2015 № 03- 20-2881/15-0-0 «Об организации обучения на дому по основным общеобразовательным программам обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, а также детей инвалидов»;
- Образовательными программами начального, основного, среднего общего образования ОУ.

1.3. Для организации обучения на дому совершеннолетним обучающимся на дому (его представителем) или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося на дому представляются в ОУ заявление об организации обучения на дому по форме согласно приложению 1 и заключение медицинской организации.

1.4. Зачисление обучающегося на дому в ОУ осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством для приема и перевода граждан в образовательные организации (приказ Минобрнауки от 22.01.2014 № 32 «Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», приказ Минобрнауки от 12.03.2014 № 177 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования.

## 2. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБУЧЕНИЯ НА ДОМУ

2.1. Основанием для организации обучения на дому являются медицинское заключение, заверенное подписями 3-х членов ВКК и гербовой печатью, письменное заявление родителей (законных представителей) на имя руководителя ОУ.

2.2. В случае отсутствия условий для организации обучения на дому по месту жительства или месту пребывания в Санкт-Петербурге заявитель подает заявление в ОУ об организации обучения в учебных помещениях ОУ с указанием причин.

2.3. Сроки перевода обучающихся на обучение на дому регламентируются сроками действия медицинского заключения.

2.4. При переводе обучающихся на обучение на дому администрация ОУ обязана ознакомить родителей (законных представителей) обучающегося с настоящим Положением и заключить договор о сотрудничестве между общеобразовательным учреждением и родителями (законными представителями).

2.5. ОУ имеет право требовать от обучающегося на дому и родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося на дому соблюдения Устава, Правил внутреннего распорядка, Правил для обучающихся и иных локальных актов ОУ, регламентирующих ее деятельность.

2.6. Перевод обучающихся на обучение на дому осуществляется ОУ и оформляется в течение 5 рабочих дней после подачи заявления приказом по общеобразовательному учреждению, изданным на основании п.1.3., 2.1. данного Положения.

2.7. Обучение на дому не является основанием для исключения обучающихся, перевода в другой класс параллели, перевода в другое ОУ.

2.8. Обучающиеся на дому учитываются в контингенте ОУ, осуществляющей обучение на дому.

2.9. Для обучающихся на дому устанавливается пятидневная учебная неделя.

2.10. Родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося на дому: обеспечивают условия для организации образовательного процесса, включая:

- организацию рабочего места обучающегося и педагогического работника в соответствии с расписанием учебных занятий и наличие необходимых канцелярских принадлежностей;
- обеспечивают выполнение обучающимся учебных заданий педагогических работников и предоставление их педагогическим работникам;
- обеспечивают выполнение обучающимся Устава, Правил внутреннего распорядка, Правил для обучающихся и иных локальных актов ОУ;
- своевременно предоставляют ОУ необходимые документы, а также сообщают об изменении состоянии здоровья обучающегося.

2.11. Организация обучения на дому регламентируется образовательной программой, включающей индивидуальный учебный план обучающегося на дому, рабочие программы по общеобразовательным предметам, годовым календарным графиком и расписанием занятий.

2.12. Индивидуальный учебный план обучающегося на дому составляется заместителем директора по учебно-воспитательной работе ОУ на основе учебного плана ОУ (с обязательным включением всех предметов учебного плана, минимума контрольных и практических работ, сроков проведения промежуточной аттестации) с учетом индивидуальных особенностей ребенка, в соответствии с санитарно-гигиеническими требованиями и медицинскими рекомендациями, согласовывается с родителями (законными представителями) обучающегося на дому и утверждается приказом руководителя ОУ.

2.13. Заместителем руководителя по учебно-воспитательной работе ОУ составляется расписание учебных занятий с учетом мнения родителей (законных представителей) обучающегося на дому. Расписание занятий утверждается приказом руководителя ОУ.

2.14. На основании заключения медицинской организации по заявлению родителей (законных представителей) и в целях социальной адаптации обучающиеся на дому вправе участвовать во внеурочных и внеклассных мероприятиях.

2.15. Оценивание знаний, умений и навыков обучающихся на дому осуществляется в соответствии с требованиями локальных актов ОУ.

2.16. На основании заявления заявителя обучающийся на дому может изучать учебные предметы самостоятельно с обязательным прохождением промежуточной аттестации в соответствии с положением ОУ о проведении промежуточной аттестации обучающихся.

2.17. Заместителем руководителя по учебно-воспитательной работе ОУ регулярно осуществляется контроль за своевременным проведением занятий на дому, выполнением рабочих программ по предметам и методикой обучения.

2.18. Данные о результатах промежуточной и (или) итоговой аттестации вносятся в классный журнал соответствующего класса.

2.19. ОУ обучающимся на дому предоставляется бесплатно в пользование на время получения образования учебники, учебные пособия, а также учебно-методические материалы, средства обучения и воспитания.

2.20. По заявлению родителей (законных представителей) обучающегося на дому при отсутствии медицинских противопоказаний для работы с компьютером обучение на дому может быть организовано с использованием дистанционных образовательных технологий:

– дистанционное обучение обучающихся на дому, проводится на основе специальных программ, соответствующих утвержденным требованиям.

Необходимые условия для обучения дистанционно:

– подключение мест проживания обучающихся на дому, к сети Интернет, а также оснащение рабочих мест комплектами компьютерной и периферийной техники, цифрового учебного оборудования и программного обеспечения, в том числе адаптированных с учетом специфики развития детей.

Дистанционное обучение обучающихся по состоянию здоровья на дому, может быть реализовано различными формами:

– очные занятия с применением дистанционных технологий (использование электронного контента для организации образовательного процесса и контрольных мероприятий);

– индивидуальные дистанционные занятия взаимодействия (в том числе, онлайн уроки), групповые дистанционные занятия (включая, проектную работу, вебинары);

– занятия с дистанционным включением ребенка в деятельность класса;

– самостоятельные занятия с тьюторским сопровождением (на основе размещенного на специализированных ресурсах электронного образовательного контента и средств связи: телефонный номер, электронную почту, номер SKYPE или другой, на основе которого может осуществляться удаленное взаимодействие;

– образовательный процесс может осуществляться в режиме онлайн (вебинары, обсуждения и пр.) и режиме оффлайн (общение через почту, форумы, блоги и пр.).

Прекращение обучения учащегося в дистанционной форме производится приказом директора Учреждения по окончании срока обучения. Причиной может являться заявление совершеннолетнего лица или родителей (лиц, их заменяющих) несовершеннолетнего лица.

2.21. Образовательная организация:

– осуществляет перевод обучающегося на дому в следующий класс по решению педагогического совета на основании результатов промежуточной аттестации;

- допускает обучающегося на дому, не имеющего академической задолженности и в полном объеме выполнившего индивидуальный учебный план, к государственной итоговой аттестации по соответствующей образовательной программе;
- обучающемуся на дому, успешно прошедшему государственную итоговую аттестацию, выдает документ об образовании (аттестат об основном общем образовании или аттестат о среднем общем образовании).

2.22. В соответствии с Постановлением Правительства Санкт-Петербурга № 766 от 21.06.2006г. «О порядке выплаты денежной компенсации за питание школьников и учащихся ПТУ вместо предоставляемого на бесплатной основе питания» родители (законные представители) обучающегося индивидуально на дому имеют право оформить компенсацию за питание. Основанием для оформления компенсации являются:

- заявление на компенсацию питания;
- копия медицинского заключения на домашнее обучение;
- приказ директора.

### **3. УЧАСТНИКИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА**

3.1. Участниками образовательного процесса являются: обучающиеся, педагогические работники, родители обучающихся.

3.2. Обучающийся имеет право:

- на получение полного общего образования в соответствии с государственным стандартом;
- вносить предложения по совершенствованию образовательного процесса в администрацию ОУ;
- на уважение человеческого достоинства, свободу совести и информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
- на моральное и материальное поощрение за успехи в учении.

Обучающийся обязан:

- соблюдать требования ОУ;
- добросовестно учиться, стремиться к сознательному и творческому освоению образовательных программ;
- уважать честь и достоинство работников ОУ;
- соблюдать расписание занятий;
- находиться в часы, отведенные для занятий дома;
- вести дневник

3.3. Родители имеют право:

- защищать законные права ребенка;
- обращаться для разрешения конфликтных ситуаций к администрации ОУ, в управление образования;
- присутствовать на уроках с разрешения администрации ОУ;
- вносить предложения по составлению расписания занятий.

Родители обязаны:

- выполнять требования образовательного учреждения;
- поддерживать интерес ребенка к школе и образованию;
- ставить учителя в известность о рекомендациях врача, особенности режима;
- создавать условия для проведения занятий, способствующих освоению знаний;
- своевременно, в течении дня, информировать ОУ об отмене занятий по случаю болезни и возобновлении занятий;
- контролировать ведение дневника, выполнение домашних заданий.

3.4. Учитель обязан:

- выполнять государственные программы с учетом склонностей и интересов детей;

- развивать навыки самостоятельной работы с учебником, справочной и художественной литературой;
- знать специфику заболевания, особенности режима и организации домашних занятий;
- не допускать перегрузки, составлять индивидуальные планы;
- своевременно заполнять журналы учета проводимых занятий;
- контролировать ведение дневника учеником и расписываться о проведенном занятии в нем (расписание, аттестация, запись домашних заданий).

#### 3.5. Обязанность классного руководителя:

- согласовывать с учителями, обучающимся ребенка, родителями расписание занятий;
- поддерживать контакт с обучающимися и родителями, выявлять привычки и особенности обучающихся, состояние здоровья больных детей;
- контролировать ведение дневника.

#### 3.6. Обязанности администрации:

- контролировать выполнение учебных программ, методику индивидуального обучения, аттестацию обучающихся, оформление документации не реже 1 раза в четверть;
- контролировать своевременность проведения занятий на дому, ведение журнала учета обучения больных детей на дому;
- обеспечивать своевременный подбор учителей.

## **4. АТТЕСТАЦИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ НА ДОМУ**

4.1. Порядок, форма и сроки проведения промежуточной и итоговой аттестации обучающихся на дому устанавливаются ОУ в соответствии с действующим законодательством и отражаются в Уставе ОУ.

4.2. Промежуточная аттестация проводится по всем предметам учебного плана ОУ. Четвертные, годовые отметки обучающихся на дому переносятся классным руководителем в электронный классный журнал на основании записей в Журнале учета занятий обучающегося на дому.

4.3. Образовательное учреждение информирует родителей (законных представителей), в том числе через сервис «Электронный дневник», входящий в комплексную автоматизированную информационную систему каталогизации ресурсов образования (КАИС КРО) и размещенный на портале «Петербургское образование» (<http://petersburgedu.ru>), о результатах текущего контроля за успеваемостью Обучающегося и итогах промежуточной аттестации.

4.4. Перевод обучающихся, освоивших программу учебного года, в следующий класс производится по решению педагогического совета ОУ и приказом по ОУ.

## **5. ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ**

5.1. При определении учебной нагрузки обучающимся на дому необходимо руководствоваться федеральными государственными образовательными стандартами общего образования, санитарно-эпидемиологическими требованиями к условиям и организации обучения в образовательных организациях, а также Методическими рекомендациями Министерства образования и науки Российской Федерации по организации обучения на дому детей-инвалидов с использованием дистанционных образовательных технологий от 10.12.2012 №07-832.

5.2. Примерный учебный план для обучающихся на дому составлен с учетом требований федерального базисного учебного плана, утвержденного приказом Министерства образования Российской Федерации от 09.03.2004 № 1312, федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.10.2009 №373.

5.3. При распределении часов регионального компонента и компонента ОУ учитывается мнение обучающегося на дому, его родителей (законных представителей).

5.4. Одной из важнейших составляющих организации обучения на дому является самостоятельная работа обучающегося на дому, выполняемая по заданию педагогического работника, под его руководством, в том числе с использованием дистанционных технологий. Содержание самостоятельной работы обучающегося на дому направлено на расширение и углубление практических знаний и умений по данному предмету, на усвоение межпредметных связей.

5.5. В случае болезни педагогического работника (не позже, чем через 3 рабочих дня) заместитель руководителя по учебно-воспитательной работе ОУ производит замещение занятий с обучающимся на дому с целью выполнения индивидуального учебного плана.

5.6. В случае болезни обучающегося на дому педагогический работник с целью выполнения индивидуального учебного плана проводит пропущенные занятия в дополнительное время по согласованию с родителями (законными представителями) обучающегося на дому.

5.7. Примерный учебный план для обучающихся на дому составляется в соответствии с: Распоряжением Комитета по образованию Санкт-Петербурга от 30.10.2013 №2525-р «Об утверждении Порядка организации обучения по медицинским показаниям по основным общеобразовательным программам на дому»:

- в I - IV классах – 10 часов,
- в V – VII классах – 12 часов,
- в VIII - IX классах – 13 часов,
- в X - XI классах – 14 часов в неделю.

5.8. Настоящее Положение вступает в силу, а предыдущая редакция Положения утрачивает силу с момента издания приказа директора ОУ.

